

Līgums par dalību divpusējās sadarbības fonda aktivitātē

Datums skatāms laika zīmogā

Nr. _____

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra, reģ.nr. 90001739473, juridiskā adrese: Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, kuru uz 2026.gada 6.augusta rīkojumā Nr. 1.1-2/2026/37 "Par Norvēģijas finanšu instrumenta 2021.–2028. gada perioda programmas "Zaļā uzņēmējdarbība un inovācijas" apsaimniekotāja noteikšanu un funkciju nodalīšanu" 3. punktu pārstāv Atbalsta piešķiršanas departamenta direktore _____, (turpmāk – **Programmas apsaimniekotājs**) no vienas puses

un

Komersanta nosaukums, reģistrācijas numurs _____, kuru uz _____ pamata pārstāv _____, (turpmāk – **Komersants**) no otras puses, abas kopā turpmāk – Puses,

ievērojot Norvēģijas finanšu instrumenta 2021.–2028. gada perioda programmas "Zaļā uzņēmējdarbība un inovācijas" (turpmāk – **Programma**) programmas līgumu, Noteikumus par Norvēģijas finanšu instrumenta īstenošanu 2021.–2028. gadā, ko 2025. gada 16. janvārī pieņēma Norvēģijas Ārlietu ministrija saskaņā ar Norvēģijas Karalistes un Eiropas Savienības līguma par Norvēģijas finanšu instrumentu no 2021. gada maija līdz 2028. gada aprīlim 9. panta 4. daļu (turpmāk – **Donorvalsts noteikumi**), Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta un Norvēģijas finanšu instrumenta 2021.–2028. gada perioda vadības likumu (turpmāk – **Vadības likums**), Administratīvā procesa likumu, (visi kopā turpmāk – **Normatīvie akti**), Programmas divpusējās sadarbības aktivitātes pieteikumu atlases nolikumu un tā pielikumus (turpmāk – **Atlases nolikums**), Programmas divpusējās sadarbības aktivitātes uzaicinājuma noteikumus un

pamatojoties uz Komersanta 2026. gada ____ pieteikumu par dalību divpusējās sadarbības fonda aktivitātē (turpmāk – Pieteikums) un Programmas apsaimniekotāja 2026. gada ____ lēmumu par Pieteikuma apstiprināšanu

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

Līgums nosaka Norvēģijas finanšu instrumenta 2021.-2028. gada perioda programmas "Zaļā uzņēmējdarbība un inovācijas" divpusējās sadarbības fonda aktivitātē "_____", kas norisināsies no 20__ . gada __ . _____ līdz 20__ . gada __ . _____ (turpmāk – Aktivitāte) ietvaros Komersantam piešķirtā atbalsta saņemšanas noteikumus.

2. Līguma finansējums

- 2.1. Pieteikuma attiecināmās izmaksas ir _____ EUR (_____ *euro* un ____ centi).
- 2.2. Saskaņā ar Lēmumu atbalsta kopējais apmērs ir _____ EUR (_____ *euro* un ____ centi), kas ir Norvēģijas finanšu instrumenta finansējums.
- 2.3. Atbalsts pilnā apmērā tiek finansēts no Programmas finansējuma, un tā intensitāte ir 100 % no Līguma 3. nodaļā noteiktajām attiecināmajām izmaksām.
- 2.4. Atbalsta kopējais apmērs var tikt koriģēts atbilstoši Komersanta faktiskajiem izmaksām, kas atbilst Līguma, Atlases nolikuma un Normatīvo aktu prasībām.
- 2.5. Kopējais atbalsta apmērs nevar tikt palielināts.
- 2.6. Atbalsts Komersantam tiek izmaksāts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.7. Atbalsts Komersantam tiek piešķirts saskaņā ar *de minimis* atbalsta nosacījumiem, kas noteikti Komisijas 2023. gada 13. decembra Regulā (ES) Nr. 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.2023/2831) un normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību

3. Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

- 3.1. Komersanta izmaksas uzskatāmas par attiecināmām, ja tās veiktas atbilstoši Normatīvo aktu, Atlases nolikuma un šā Līguma prasībām.
- 3.2. Atbilstoši Normatīvo aktu un Atlases nolikuma noteikumiem ir attiecināmas šādas izmaksas:
 - 3.2.1. Konferenču, forumu, semināru, sanāksmju, kursu, informatīvo pasākumu, izstāžu un kontaktbiržu vai starptautisko organizāciju rīkoto pasākumu dalības maksa;
 - 3.2.2. organizatora noteiktā maksa par informācijas izvietojšanu kontaktbiržas vai konferences katalogā;
 - 3.2.3. komandējuma izmaksas ne vairāk kā diviem komersanta pārstāvjiem (jā Aktivitātes uzsaukumā ir noteikts ierobežojums dalībnieku skaitam, tad atbilstoši Aktivitātes uzsaukuma noteiktajam) saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi, ja tie nepārsniedz 2 000,00 *euro* vienai personai vienam komandējumam. Kopējā komandējuma dienu skaitā ieskaita aktivitātes norises laiku un papildus ne vairāk kā divas dienas. Komandējuma attiecināmās izmaksas ietilpst:
 - 3.2.3.1. dienas nauda saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi;
 - 3.2.3.2. faktiskās izmaksas, kas radušās komersanta darbiniekam, norēķinoties ar personisko maksājumu karti ārvalstīs, atbilstoši iesniegtajam avansa norēķinam;
 - 3.2.3.3. ar viesnīcas (naktsmītnes) (ieskaitot brokastu izdevumus viesnīcā) un viesnīcas (naktsmītnes) pakalpojumu izmantošanu saistītie izdevumi (tai skaitā pakalpojuma sniedzēja noteiktās papildu izmaksas, bez kurām pamatpakalpojumu nav iespējams iegādāties). Viesnīcas (naktsmītnes) pakalpojumu attiecināmās izmaksas tiek attiecinātas tikai par tām naktīm, kas atbilst komandējumā pavadīto dienu skaitam. Viesnīcas (naktsmītnes) pakalpojumu izmaksas ir attiecināmas, izmantojot arī starpnieku pakalpojumus, ja pakalpojumi neietver komisijas maksu;
 - 3.2.3.4. ceļa (transporta) izdevumi līdz divpusējās sadarbības fonda Aktivitātes norises vietai un atpakaļ līdz pastāvīgajai darbavietai, kā arī maksa par pārbraucieniem, ja Aktivitātes ietvaros plānoti vairāki pasākumi, atbilstoši ekonomiskās klases vai tai pielīdzināmas klases tarifiem, ja tiek izmantots dzelzceļa transports, gaisa transports, ūdenstransports, starpvalstu koplietošanas autotransports (autobuss). Ceļa (transporta) izdevumos tiek attiecināta arī braukšana ar kopējās lietošanas transportlīdzekļiem (arī taksometru), velosipēdu, elektroskūteri vai citu koplietošanas mikromobilitātes transportlīdzekli līdz lidostai, dzelzceļa stacijai, autoostai, kuģu piestātni un no tām (arī no dzīvesvietas un atpakaļ), ieskaitot pasažieru apdrošināšanas obligātos maksājumus. Ceļa (transporta) izdevumi ir attiecināmi, arī izmantojot starpnieku pakalpojumus, ja pakalpojumi neietver komisijas maksu;
 - 3.2.3.5. braukšanas izdevumi attiecīgās valsts sabiedriskajā transportā (arī taksometros). Šos izdevumus atlīdzina par summu, kas nepārsniedz 30 % no visām komandējuma dienām noteiktās dienas naudas kopsummas;
 - 3.2.3.6. bagāžas pārvadāšanas izmaksas, ja bagāža nepieciešama mārketinga materiālu vai cita veida materiālu nogādāšanai, ja tie nepieciešami dalībai aktivitātē;
 - 3.2.4. pievienotās vērtības nodoklis Līguma 3.2.1., 3.2.2. un 3.2.3. apakšpunktā norādītajām izmaksām, ja pievienotās vērtības nodokli nevar atgūt atbilstoši normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā.
- 3.3. Līguma 3.2. punktā noteiktās izmaksas ir attiecināmas, ja tās ir:
 - 3.3.1. norādītas Pieteikumā;
 - 3.3.2. Komersants atbilst Atlases nolikumam un citos Normatīvajos aktos noteiktajiem prasībām, kas noteiktas Komersantam, lai tas varētu saņemt atbalstu Programmas ietvaros;
 - 3.3.3. tās ir radušās laika posmā no datuma, kad divpusējās sadarbības fonda aktivitāte izsludināta (publicēts uzaicinājums) oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", Programmas apsaimniekotāja tīmekļa vietnē www.liaa.gov.lv, www.liaa.business.gov.lv, vienotajā finanšu instrumentu tīmekļa vietnē <https://eeagrants.org/lv/latvia> ievietotajā, līdz Aktivitātes noslēgumam (ieskaitot atgriešanos Latvijā);
 - 3.3.4. veiktas bezskaidras naudas norēķinu veidā;
 - 3.3.5. tās ir identificējamās un pārbaudāmas, jo tās ir reģistrētas Finansējuma saņēmēja grāmatvedības dokumentos un noteiktas saskaņā ar Latvijā piemērojamajiem grāmatvedības standartiem un vispārpieņemtajiem grāmatvedības principiem, nodalītas no pārējām izmaksām un apliecinātas ar attiecīgiem attaisnojuma dokumentiem;

- 3.3.6. radušās Komersantam faktiski piedaloties Aktivitātē, ievērojot Līguma un Normatīvo aktu noteikumus;
 - 3.3.7. samērīgas, ekonomiski pamatotas un ir tieši saistītas ar dalību Aktivitātē;
 - 3.3.8. tās ir faktiski samaksātas ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc Līgumā par divpusējās sadarbības aktivitātes īstenošanu norādītā izmaksu attiecināmības perioda beigu datuma un ir iekļautas projekta pārskatos (maksājuma pieprasījums);
 - 3.3.9. veiktas, ievērojot normatīvajos aktos un Atlases nolikumā noteiktās prasības.
- 3.4. Līguma ietvaros nav attiecināmas šādas izmaksas:
- 3.4.1. zemes un nekustamā īpašuma iegādes izmaksas;
 - 3.4.2. jaunu vai lietotu iekārtu iegādes izmaksas;
 - 3.4.3. parādu procenti, aizdevumu apkalpošanas maksas un nokavējuma naudas;
 - 3.4.4. maksas par finanšu transakcijām un citas tīri finansiālas izmaksas, izņemot tās izmaksas, kas saistītas ar pārskatiem, kurus pieprasa Norvēģijas Ārlietu ministrija vai Vadošā iestāde vai kuras noteiktas piemērojamajos tiesību aktos, kā arī Līgumā noteikto finanšu pakalpojumu izmaksas tostarp kredītiestāžu darījumu komisijas maksas;
 - 3.4.5. uzkrājumus zaudējumu segšanai vai iespējamo paredzamo saistību izpildei;
 - 3.4.6. zaudējumi, kas radušies valūtas kursa svārstību rezultātā;
 - 3.4.7. izmaksas, par kurām nav iesniegti finanšu līdzekļu izlietojumu apliecinājoši dokumenti;
 - 3.4.8. izmaksas, kuras tiek segtas no citiem avotiem (dubultais finansējums);
 - 3.4.9. naudas sodus, sankcijas un tiesāšanās izmaksas, izņemot gadījumu, kad tiesāšanās ir nepieciešama divpusējās sadarbības fonda mērķa sasniegšanai un ir ar to tieši saistīta;
 - 3.4.10. pārmērīgus vai neapdomīgi radītus izdevumus;
 - 3.4.11. citas izmaksas, kas Līgumā vai Atlases nolikumā nav noteiktas kā attiecināmas.

4. Pušu pienākumi un tiesības

- 4.1. Komersantam ir pienākums:
- 4.1.1. piedalīties Aktivitātē atbilstoši Pieteikumā, Līgumā, Atlases nolikumā un Normatīvajos aktos noteiktajam;
 - 4.1.2. saskarē ar Programmas apsaimniekotāja pārstāvjiem un potenciālajiem sadarbības partneriem nodrošināt profesionalitāti;
 - 4.1.3. nekavējoties rakstveidā informēt Programmas apsaimniekotāju par jebkuriem apstākļiem, kas varētu ietekmēt atbalsta saņemšanas atbilstību Līgumam, Atlases nolikumam vai Normatīvajiem aktiem, kā arī gadījumos, ja pastāv jebkādi citi būtiski notikumi vai apstākļi, kas negatīvi ietekmē vai apdraud, vai kas ir uzskatāmi par tādiem, kas varētu negatīvi ietekmēt vai apdraudēt atbalsta sniegšanu;
 - 4.1.4. Līguma spēkā esamības laikā rakstveidā paziņot Programmas apsaimniekotājam par izmaiņām Komersanta pamatdatos (tostarp, bet ne tikai, nosaukumā, kontaktpersonās, juridiskajā adresē, kredītiestādes rekvizītos) trīs darba dienu laikā pēc to maiņas;
 - 4.1.5. iesniegt Programmas apsaimniekotājam tā pieprasīto informāciju noteiktajā termiņā, kas nav ilgāks par piecām darba dienām no pieprasījuma saņemšanas dienas, ja Līgumā nav noteikts cits termiņš;
 - 4.1.6. Programmas apsaimniekotāja noteiktajā kārtībā un termiņā novērst saistībā ar dalību Aktivitātē konstatētos trūkumus un pārkāpumus;
 - 4.1.7. ja dalībai Aktivitātē ir nepieciešams veikt iepirkumu, tai skaitā tirgus izpēti, nodrošināt, ka tas tiek īstenots saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē iepirkuma procedūru veikšanu Eiropas Savienības politiku instrumentu vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētiem projektiem, vai normatīvajiem aktiem, kas regulē publisko iepirkumu;
 - 4.1.8. veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai izvairītos no interešu konflikta, un nekavējoties informēt Programmas apsaimniekotāju par ikvienu gadījumu, kad radies vai varētu rasties interešu konflikts;

- 4.1.9. noskaidrot un izpildīt visas Atlases nolikumā un Normatīvajos aktos noteiktās prasības un pienākumus saistībā ar atbalsta saņemšanu un no Līguma izrietošo tiesību iegūšanu, kā arī citu Līgumā paredzētu pienākumu un darbību izpildi;
 - 4.1.10. nodrošināt, lai piešķirtais atbalsts tiktu izlietots saskaņā ar pareizas finanšu pārvaldības principu, ievērojot efektivitātes, lietderības, saimnieciskuma un proporcionalitātes principus;
 - 4.1.11. sniegt informāciju par dalību Aktivitātē un nodrošināt Norvēģijas Ārlietu ministrijas, Valsts kontroles, Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja, Iepirkumu uzraudzības biroja, kā arī finanšu instrumentu vadībā iesaistīto institūciju pārstāvjiem, tai skaitā Programmas apsaimniekotājam, pieeju visu ar dalību Aktivitātē saistīto dokumentu oriģināliem, grāmatvedības reģistriem vai nodrošināt to izdrukas vai vizuālos attēlus uz ekrāna;
 - 4.1.12. nodrošināt, lai Aktivitātes ietvaros veiktie izdevumi būtu tieši saistīti ar Aktivitātes mērķu sasniegšanu un atbilstoši piešķirtā atbalsta izmantošanas noteikumiem;
 - 4.1.13. aizpildīt un iesniegt Sistēmā aktuālo dokumentu, kas norādīts Atlases nolikumam pievienotajā Veidlapā un izdevumus apliecinošo dokumentu sarakstā, kas ir pieejams Programmas apsaimniekotāja tīmekļa vietnē www.liaa.gov.lv un Sistēmā;
 - 4.1.14. atmaksāt Programmas apsaimniekotājam neatbilstoši veiktos izdevumus trīs mēnešu laikā no lēmuma par neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanu spēkā stāšanās dienas vai saskaņā ar atmaksas grafiku, par kuru vienojušās abas Puses;
 - 4.1.15. nodrošināt, ka uz izdevumus pamatojošo dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs, izņemot gadījumus, kad tas fiziski nav iespējams (piemēram: izdevumi ir radušies un izdevumus pamatojošais dokuments izdots pirms Līguma noslēgšanas, uz atsevišķiem elektroniskajiem dokumentiem). Ja Līguma numuru uz izdevumus pamatojošā dokumenta nav iespējams fiziski norādīt, Līdzfinansējuma saņēmējs nodrošina, ka Līguma numurs ir norādīts vismaz uz dokumentu kopas kopsavilkuma;
 - 4.1.16. nodrošināt, ka netiek saņemts *de minimis* vai cits atbalsts par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu atbalsta programmu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības finanšu līdzekļiem;
 - 4.1.17. nodrošināt Aktivitātes atgriezenisko saiti – novērtēt Aktivitāti un sniegt informāciju par dalības Aktivitātē sniegtajiem rezultātiem (izveidoto sadarbību) saskaņā ar Programmas apsaimniekotāja uz Komersanta elektronisko pastu izsūtīto pieprasījumiem par Aktivitātes novērtēšanu piecu darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas;
 - 4.1.18. nodrošināt Norvēģijas finanšu instrumenta logo izmantošanu, sniedzot prezentāciju un, ja attiecināmas Līguma 3.2.2. apakšpunkta noteiktās izmaksas ievērojot Komunikācijas un dizaina rokasgrāmatas¹ noteiktās prasības.
- 4.2. Komersantam ir tiesības:
- 4.2.1. saņemt atbalstu, ja dalība Aktivitātē veikta atbilstoši Normatīvo aktu un Līguma noteikumiem;
 - 4.2.2. Līgumā noteiktajos gadījumos lūgt Programmas apsaimniekotājam veikt Līguma grozījumus vai to izbeigt;
 - 4.2.3. pieprasīt un saņemt dalībai Aktivitātē nepieciešamo informāciju no Programmas apsaimniekotāja.
- 4.3. Programmas apsaimniekotājam ir pienākums:
- 4.3.1. veikt Komersanta dalības Aktivitātē uzraudzību, kontroli un izvērtēt tā atbilstību Līguma, Atlases nolikuma un Normatīvo aktu prasībām;
 - 4.3.2. izvērtēt Komersanta iesniegtos dokumentus Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 4.4. Programmas apsaimniekotājam ir tiesības:
- 4.4.1. konstatējot Līguma izpildē vai Komersanta dalībā Aktivitātē pretrunu ar Atlases nolikuma, Normatīvā akta vai Līguma noteikumiem, uzdot Komersantam novērst minēto pretrunu Programmas apsaimniekotāja noteiktā termiņā, kas nav ilgāks par piecām darba dienām no pieprasījuma saņemšanas dienas;
 - 4.4.2. Līgumā noteiktajos gadījumos vienpusēji grozīt vai izbeigt Līgumu;
 - 4.4.3. atgūt no Komersanta neatbilstoši veiktos izdevumus Līgumā un Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

¹ https://eeagrants.lv/wp-content/uploads/2021/02/EEA_CommunicationAndDesignManual_LV_2-1.pdf
https://eeagrants.org/sites/default/files/group/1/2025-11/communication-and-design-manual_0.pdf

5. Maksājuma pieprasījuma iesniegšana un atbalsta finansējuma izmaksas kārtība

- 5.1. Komersants pēc dalības Aktivitātē 30 darba dienu laikā iesniedz Programmas apsaimniekotājam maksājuma pieprasījumu Programmas apsaimniekotāja informācijas sistēmā „Valsts platforma biznesa attīstībai” www.liaa.business.gov.lv (turpmāk – Sistēma), pievienojot tam dokumentus saskaņā ar Programmas apsaimniekotāja tīmekļvietnē www.liaa.gov.lv un/vai Sistēmā publicēto sarakstu.
- 5.2. Programmas apsaimniekotājs 20 darba dienas laikā no visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas veic maksājuma pieprasījuma pārbaudi un nosūta Komersantam paziņojumu par maksājuma apstiprināšanu vai atteikumu uz Komersanta oficiālā elektroniskā adresi, bet, ja tādas nav, uz Līgumā norādīto Komersanta e-pasta adresi.
- 5.3. Ja no Komersanta iesniegtā maksājuma pieprasījuma un tam pievienotajiem dokumentiem nav iespējams pārliecināties par izdevumu attiecināmību vai arī iesniegtajā maksājuma pieprasījumā ir konstatētas tehniskas neprecizitātes, aritmētiskas kļūdas, dokumentu noformējuma trūkumi vai cita veida formālas nepilnības, Programmas apsaimniekotājam ir tiesības pieprasīt, lai Komersants iesniedz papildu informāciju maksājuma pieprasījuma pārbaudei piecu darba dienu laikā Programmas apsaimniekotāja pieprasījuma saņemšanas dienas vai citā termiņā par kādu Puses vienojas. Šādā gadījumā Programmas apsaimniekotājs veic Komersanta papildus iesniegtās informācijas un maksājuma pieprasījuma pārbaudi piecpadsmit darba dienu laikā no pieprasītās informācijas saņemšanas dienas.
- 5.4. Programmas apsaimniekotājs samazina Komersantam izmaksājamo atbalsta apmēru, ja Komersanta izdevumi nav veikti atbilstoši Līgumam, Atlases nolikumam vai Normatīvajiem aktiem.
- 5.5. Programmas apsaimniekotājs apstiprināto atbalstu izmaksā bezskaidras naudas norēķinu veidā piecu darba dienu laikā uz Sistēmā iesniegtā maksājuma pieprasījumā norādīto Komersanta norēķinu kontu.
- 5.6. Ja Programmas apsaimniekotājs samazina Komersanta maksājuma pieprasījumā pieprasīto atbalsta summu, Programmas apsaimniekotājs sagatavo pamatojošo dokumentu, kurā skaidro neapstiprināto izdevumu summu, un nosūta to Komersantam Sistēmā un/vai uz elektronisko pastu, kas ir norādīts Pieteikumā. Ja Programmas apsaimniekotājs ir apstiprinājis mazāku attiecināmo izdevumu summu nekā pieprasījis Komersants, jo tas ir veicis izdevumus, kas ir paredzēti kā attiecināmās izmaksas, bet nav attiecināmi finansēšanai no Programmas finansējuma un neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām, par minēto summu tiek samazināta kopējā Pieteikuma attiecināmo izmaksu summa.
- 5.7. Pēc Programmas noslēguma pārskata sagatavošanas, t.i. pēc 29.02.2032., Komersants zaudē tiesības saņemt Atbalsta finansējuma maksājumus.

6. Grāmatvedības uzskaitē

- 6.1. Komersants nodrošina atsevišķu ar Līgumu saistīto saimniecisko darījumu ieņēmumu un izdevumu grāmatvedības uzskaiti, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un vispārpieņemtiem grāmatvedības kārtības principiem, kā arī finanšu pārskatus sagatavo atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā finanšu pārskatos atspoguļojams valsts, pašvaldību, ārvalstu, Eiropas Kopienas, citu starptautisko organizāciju un institūciju finansiālais atbalsts (finanšu palīdzība), ziedojumi un dāvinājumi naudā vai natūrā.
- 6.2. Ja Komersants papildus darbībai nozarē, par kuru piešķirts atbalsts Aktivitātes ietvaros, darbojas Atlases nolikuma 11.punktā noteiktajās neatbalstāmajās nozarēs vai veic neatbalstāmas darbības, tas nodrošina ar atbalstāmo darbību saistīto finanšu plūsmu skaidru nodalīšanu no neatbalstāmo darbību finanšu plūsmām, ievērojot Atlases nolikumā noteiktos nosacījumus.

7. Līguma grozījumi

- 7.1. Grozījumus Līgumā var veikt tikai Pusēm rakstveidā vienojoties vai vienpusēji Līgumā, Administratīvā procesa likumā vai citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
- 7.2. Programmas apsaimniekotājs ir tiesīgs vienpusēji grozīt Līgumu Administratīvā procesa likuma 85.panta otrajā daļā un 86.panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos un kārtībā ievērojot Administratīvā procesa likuma 3.panta trešo daļu, par to veikšanu attiecīgi informējot Komersantu. Kā arī Programmas apsaimniekotājs ir tiesīgs veikt vienpusējas izmaiņas Atlases nolikumam pievienotajās Veidlapās un izdevumus apliecinošo dokumentu sarakstā, kas ir pieejams Programmas apsaimniekotāja tīmekļa vietnē www.liaa.gov.lv un Sistēmā.
- 7.3. Komersants ir tiesīgs ierosināt Līguma grozījumus, ja tie ir lietderīgi, pamatoti un nepieciešami un neietekmē atbalsta saņemšanas atbilstību Līguma nosacījumiem, vai gadījumā, ja Līguma grozījumi tiek ierosināti tiesisko vai faktisko apstākļu maiņas dēļ Administratīvā procesa likuma 87.panta kārtībā. Līguma grozījumu ierosinājumu Komersants iesniedz Programmas apsaimniekotājam Sistēmā vai arī sūtot elektroniski parakstīto iesniegumu uz pasts@liaa.gov.lv.
- 7.4. Programmas apsaimniekotājs 20 darba dienu laikā pēc Komersanta Līguma grozījumu priekšlikuma saņemšanas izvērtē Komersanta iesniegto grozījumu priekšlikumu un:

- 7.4.1. pieņem lēmumu neizdarīt Līguma grozījumus un informē par to Komersantu, pamatojot atteikumu, vai norādot informāciju par nepieciešamajiem precizējumiem grozījumu priekšlikumā un tā atkārtotas iesniegšanas kārtību un termiņu, vai;
- 7.4.2. ja veicami grozījumu priekšlikuma precizējumi, programmas apsaimniekotājs informē līdzfinansējuma saņēmēju par veicamajiem precizējumiem grozījumu priekšlikumā un tā atkārtotas iesniegšanas kārtību;
- 7.4.3. akceptē grozījumu priekšlikumu un sagatavo attiecīgus Līguma grozījumus.
- 7.5. Programmas apsaimniekotājs citos šajā Līguma nodaļā minētos gadījumos nepieciešamības gadījumā var ierosināt Līguma grozījumus, sagatavojot grozījumu ierosinājumu un nosūtot tos Komersantam saskaņošanai. Komersants tos izvērtē un 10 darba dienu laikā saskaņo, parakstot Līguma grozījumus un nosūtot tos Programmas apsaimniekotājam, vai norāda pamatotus iebildumus, nosūtot tos Programmas apsaimniekotājam. Ja pēc iebildumu izvērtēšanas Programmas apsaimniekotājs konstatē, ka tie ir pamatoti, tad veic atbilstošus precizējumus un nosūta Komersantam Līguma grozījumus parakstīšanai. Ja Programmas apsaimniekotājs konstatē, ka iebildumi nav pamatoti, tad to norāda komersantam un nosūta Līguma grozījumus atkārtotai parakstīšanai. Komersantam ir pienākums šos grozījumus parakstīt nepārsniedzot 20 darba dienu termiņu no sākotnējo grozījumu saņemšanas dienas. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā (izņemot Līguma 7.2.punktā minētos gadījumus) un stājas spēkā, kad Komersants un Programmas apsaimniekotājs tos ir parakstījuši. Visi grozījumi tiek pievienoti Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.6. Ja mainījušies Komersanta pamatdati (kontakttinformācija, juridiskā adrese un nosaukums), Programmas apsaimniekotājs pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas pieņem to zināšanai un ar nākamajiem projekta līguma grozījumiem iestrādā tos projekta līguma saturā.

8. Dokumentu glabāšana

- 8.1. Atbilstoši Komisijas regulas Nr. 2023/2831 6. panta 3. un 7. punktam, visu dokumentāciju, kas saistīta ar piešķirto *de minimis* atbalstu, Komersants glabā 10 gadus no *de minimis* atbalsta piešķiršanas dienas, savukārt Programmas apsaimniekotājs - glabā 10 gadus, sākot no dienas, kurā saskaņā ar Atlases nolikumā noteikto piešķirts pēdējais *de minimis* atbalsts.
- 8.2. Atbilstoši Vadības likuma 27.pantam un Donorvalsts noteikumu 9.8.punktam Programmas apsaimniekotājs un Komersants glabā visu ar Programmas īstenošanu saistīto dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus trīs gadus pēc Programmas noslēguma pārskata apstiprināšanas, tā, lai tie nepieciešamības gadījumā būtu pieejami Norvēģijas Ārlietu ministrijai un Norvēģijas Valsts kontroliera birojam, ja komercdarbības atbalsta piešķiršanu regulējošie tiesību akti nenosaka citu dokumentu glabāšanas termiņu.
- 8.3. Komersants izveido ar dalību Aktivitātē saistītu lietu papīra vai elektroniskā formā vai iekļauj attiecīgos dokumentus organizācijas lietu nomenklatūrā, ja tāda ir izveidota. Elektroniskos dokumentus Komersants izstrādā un glabā formātā, kas nodrošina to pieejamību, salasāmību un izmantojamību visā Līguma 8.2.punktā noteiktajā glabāšanas termiņā.

9. Informācijas apmaiņa

- 9.1. Jebkura Pusēm saistošas informācijas apmaiņa sakarā ar Līgumu ir veicama rakstiski tikai uz Līgumā norādītajām adresēm vai Sistēmā.
- 9.2. Steidzamos gadījumos informāciju var nodot telefoniski vai e-pastā, neparakstot to ar elektronisko parakstu, ar noteikumu, ka ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā attiecīgais dokuments tiek nosūtīts Līguma 9.1. punktā noteiktajā kārtībā. Informācija, kas nav nosūtīta rakstveidā vai nav nosūtīta Līguma norādītajām adresēm, vai Sistēmā, nav saistoša otrai Pusei.
- 9.3. Elektronisko dokumentu aprīte starp Programmas apsaimniekotāju un Komersantu pamatā notiek Sistēmā vai saskaņā ar elektronisko dokumentu aprīti regulējošiem normatīviem aktiem.
- 9.4. Nosūtītā informācija tiek uzskatīta par saņemtu (paziņotu adresātam) Paziņošanas likumā noteiktajā termiņā.
- 9.5. Līgumā un Pušu sarakstē noteiktie termiņi, kas aprēķināmi gados, mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai pēc notikuma, kurš nosaka tā sākumu. Termiņa sākuma datums nav nosakāms, pamatojoties uz informāciju, kas nodota telefoniski vai elektroniski, neievērojot elektronisko dokumentu aprīti regulējošos normatīvos aktus.

10. Līguma darbības termiņš un Līguma izbeigšana

- 10.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

- 10.2. Līgums izbeidzas:
- 10.2.1. Pusēm savstarpēji vienojoties par Līguma izbeigšanu;
 - 10.2.2. Līgums ir izpildīts;
 - 10.2.3. Līgums tiek Līguma 10.3., 10.4. vai 10.5.punktā noteiktajā kārtībā uzteikts;
 - 10.2.4. Līgums ir atcelts Administratīvā procesa likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 10.3. Programmas apsaimniekotājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski paziņojot Komersantam, ja:
- 10.3.1. Komersants nepilda Līgumā, Atlases nolikumā vai piemērojamajos normatīvajos aktos noteiktās saistības, neievēro Līgumā noteiktos termiņus vai ir iestājušies citi apstākļi, kas negatīvi ietekmē vai var ietekmēt aktivitātes mērķa sasniegšanu vai Komersanta tiesības saņemt atbalstu;
 - 10.3.2. Komersants neatbilst Atlases nolikumā vai citos piemērojamajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbalsta saņemšanai;
 - 10.3.3. Komersants ir sniedzis nepatiesu informāciju vai maldinājis Programmas apsaimniekotāju vai citu Norvēģijas finanšu instrumenta vadībā iesaistīto institūciju saistībā ar Līgumu vai citu Norvēģijas finanšu instrumenta vai Eiropas Savienības fondu finansēto projektu īstenošanu;
 - 10.3.4. Komersanta interesēs fiziska persona ir izdarījusi noziedzīgu nodarījumu, kas skāris Latvijas Republikas, Norvēģijas Karalistes vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un Komersantam saskaņā ar Krimināllikumu ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis;
 - 10.3.5. visas maksājuma pieprasījumā norādītās Komersanta izmaksas atzītas par neattiecināmām vai, ja veiktās darbības neatbilst Pieteikumā norādītajam.
 - 10.3.6. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pasludināts Komersanta maksātnespējas process vai uzsākts tā likvidācijas process.
 - 10.3.7. Citos Administratīvā procesa likuma 85.panta otrajā daļā un 86.panta otrajā daļā vai citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
- 10.4. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 10.3. punktā noteiktajos gadījumos un Komersantam ir izmaksāts atbalsts, Komersants atmaksā izmaksāto atbalstu trīs mēnešu laikā no paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas dienas vai vienojas ar Programmas apsaimniekotāju par citu atmaksas grafiku. Ja atbalsts netiek atmaksāts noteiktajā termiņā, Programmas apsaimniekotājs to atgūst Līgumā un piemērojamajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Komersantam ir tiesības iesniegt iesniegumu ar lūgumu izbeigt Līgumu vai iesniegumu Administratīvā procesa likuma 87.pantā noteiktajā kārtībā ar lūgumu izbeigt Līgumu, ja ir mainījusies tiesiskā vai faktiskā situācija. Programmas apsaimniekotājs Komersanta izskata iesniegumu par par Līguma izbeigšanu un ja Programmas apsaimniekotājs konstatē, ka pēc Komersanta lūgums ir pamatots, Komersantam ir pienākums 20 darbdienu laikā pēc Programmas apsaimniekotāja paziņojuma nosūtīšanas atmaksāt tam izmaksāto atbalstu. Ja atbalsts netiek atmaksāts noteiktajā termiņā, Programmas apsaimniekotājs to atgūst Līgumā un piemērojamajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.6. Līgums uzskatāms par izbeigtu pēc tam, kad Komersants pilnībā ir atmaksājis Programmas apsaimniekotājam Līguma ietvaros saņemto atbalstu, neatbilstoši veiktos izdevumus un citus maksājumus, kas tam jāatmaksā saskaņā ar Līgumu un piemērojamajiem normatīvajiem aktiem.

11. Pušu atbildība

- 11.1. Parakstot Līgumu, Komersants apliecina, ka ir iepazinies ar Aktivitātes īstenošanas un atbalsta saņemšanas nosacījumiem, finansiālajiem un juridiskajiem noteikumiem, riska faktoriem un citiem apstākļiem, kas ir nozīmīgi no Līguma izrietošo saistību izpildei.
- 11.2. Par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar Līgumu un piemērojamajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.3. Ja Komersants neatmaksā neatbilstoši veiktos izdevumus² noteiktajā termiņā vai saskaņā ar atmaksas grafiku, tas par katru nokavēto dienu maksā Programmas apsaimniekotājam nokavējuma naudu – 6% gadā no neatmaksātās summas.

² izdevumi, kurus nav pamatoti attiecināt no Programmas budžeta, jo tie radušies Līdzfinansējuma saņēmējam, pārkāpjot Līguma, normatīvos aktus vai Atlases nolikumu.

- 11.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, kas kavē vai pārtrauc Līguma saistību pilnīgu izpildi. Puses apņemas veikt nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumus, kas var izrietēt no nepārvaramas varas apstākļiem.
- 11.5. Pusei, kurai kļuvis neiespējami pildīt saistības Līguma 11.2. punktā noteikto apstākļu dēļ, par šādu apstākļu iestāšanos piecu darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā ir iespējama un paredzama Līgumā noteikto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Šādā gadījumā Līgumā paredzēto Pušu pienākumu veikšanas termiņš tiek atlikts samērīgi ar šādu apstākļu darbības ilgumu, ievērojot Aktivitātes īstenošanas termiņu.
- 11.6. Ja Programmas apsaimniekotājs sakarā ar Komersanta dalību Aktivitātē vai Līguma izpildē konstatē neatbilstību, bet neatbilstoši veikto izdevumu summu nav iespējams konkrēti noteikt vai būtu nesamērīgi samazināt ar dalību Aktivitātē saistītās attiecināmās izmaksas par visu izdevumu summu, kas neatbilst Normatīvo aktu un Līguma nosacījumiem, Programmas apsaimniekotājs saskaņā ar vadošās iestādes izstrādātajām vadlīnijām par finanšu korekciju piemērošanu piemēro proporcionālo finanšu korekciju. Atbalsta daļa piemērotās finanšu korekcijas apmērā uzskatāma par neatbilstoši veiktiem izdevumiem un ir atgūstama piemērojamajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 11.7. Ja Komersants nevar lēmumā par neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanu noteiktā termiņa atmaksāt neatbilstoši veiktos izdevumus, tas ne vēlāk kā 10 darbdienu pirms lēmumā noteiktā atmaksas termiņa beigām informē par to Programmas apsaimniekotāju, un Puses 10 darbdienu laikā vienojas par neatbilstoši veikto izdevumu atmaksas grafiku.
- 11.8. Ja Komersants neatmaksā neatbilstoši veiktos izdevumus noteiktajā termiņā vai saskaņā ar atmaksas grafiku, tas maksā nokavējuma naudu sešu procentu apmērā gadā no neatmaksātās summas par faktisko kavējuma laiku.
- 11.9. Ja tiek pārkāpti Komisijas regulas Nr. [2023/2831](#) nosacījumi, Finansējuma saņēmējam ir pienākums atmaksāt Programmas apsaimniekotājam Līguma ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši [Komercdarbības atbalsta kontroles likuma](#) IV vai V nodaļas nosacījumiem.
- 11.10. Programmas apsaimniekotājs neatbild par zaudējumiem, kas nodarīti trešajai personai Komersanta darbības vai bezdarbības rezultātā.

12. Piemērojamās tiesības un strīdu izšķiršana

- 12.1. Jautājumi, kas tieši nav noregulēti Līgumā, risināmi saskaņā ar spēkā esošajiem piemērojamajiem normatīvajiem aktiem. Atsauce uz normatīvo aktu ir uzskatāma par atsauci uz to normatīvā akta redakciju, kas ir spēkā laikā, kad tiek piemērota vai ir izpildāma attiecīgā Līguma norma, kas atsaucas uz normatīvo aktu.
- 12.2. Ja kāds Līguma noteikums kļūst spēkā neesošs, prettiesisks vai neizpildāms, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību, tiesiskumu un izpildi. Puses vienojas attiecīgo noteikumu aizstāt ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošu noteikumu, kas iespējami pilnīgi saglabā aizstājamā noteikuma mērķi. Ja rodas pretruna starp Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, piemērojami normatīvo aktu noteikumi.
- 12.3. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.4. Strīdus, kas izriet no Līguma vai ir saistīti ar to, tostarp par piešķirtā atbalsta izmaksāšanu vai izmaksātā atbalsta atgūšanu, Puses risina pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta 30 dienu laikā no pārrunu uzsākšanas dienas, strīds izšķirams Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

13. Noslēguma noteikumi

- 13.1. Ar Pieteikumu, Komersanta dalību aktivitatē un Līguma izpildi saistītā informācija ir pieejama un publiskojama normatīvajos aktos un Norvēģijas finanšu instrumenta tiesiskajā regulējumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 13.2. Komersants piekrīt, ka ar tā dalību Aktivitātē un saņemto atbalstu saistītā informācija tiek uzglabāta Norvēģijas finanšu instrumenta vadībā iesaistīto Latvijas un donorvalsts institūciju datu bāzēs un tiek publiskota to tīmekļvietnēs normatīvajos aktos noteiktajā apjomā un kārtībā.

- 13.3. Puses nodrošina ar Līguma izpildi saistītās ierobežotas pieejamības un citas aizsargājamas informācijas konfidencialitāti. Šādu informāciju drīkst izpaust trešajām personām vai publicēt tikai ar otras Puses rakstveida piekrišanu, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušanu paredz Līgums vai piemērojamie normatīvie akti.
- 13.4. Komersants piekrīt fotogrāfiju un videomateriālu, kurā tā pārstāvji un citi Aktivitātes dalībnieki ir redzami piedalāmies Aktivitātē, publicēšanai.
- 13.5. Komersants nodrošina, ka Aktivitātes publicitātes vajadzībām sagatavotie fotoattēli un videomateriāli tiek iegūti, izmantoti un publiskoti, ievērojot personas datu aizsardzības, autortiesību un blakustiesību regulējumu, un ka ir nodrošināts atbilstošs tiesiskais pamats identificējamu fizisku personu datu un attēlu izmantošanai.
- 13.6. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Puses nozīmē savus pārstāvjus:
- 13.6.1. Programmas apsaimniekotāja pārstāvis: Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras _____, tālr. _____, e-pasts: _____;
- 13.6.2. Komersanta pārstāvis: _____, tālr. _____, e-pasts: _____;
- 13.7. Līgums sagatavots latviešu valodā uz ____ (_____) lapām un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.
14. Līgumam neatņemama sastāvdaļa ir Pieteikums, kurš ir iesniegts Sistēmā.

Pušu rekvizīti

PROGRAMMAS APSAIMNIEKOTĀJS	KOMERSANTS
Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra Reģistrācijas numurs 90001739473	_____ Reģ. Nr. _____
Juridiskā adrese: Pērses iela 2, Rīga, LV-1442 E-pasts: pasts@liaa.gov.lv Tālrunis: _____ Valsts Kase SWIFT kods: TRELLV22 Konta Nr.: _____	Juridiskā adrese: _____ E-pasts: _____ Tālrunis: _____ Banka: _____ SWIFT Kods: _____ Konta Nr.: _____
(*paraksts) _____	(*paraksts) _____

*ŠIS

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU

ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU