

Līgums par atbalsta saņemšanu

Datums skatāms laika zīmogā

Nr. {{DOKREGNUMURS}}

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra (turpmāk – Aģentūra), kura darbojas atbilstoši Ministru kabineta 2012. gada 11. decembra noteikumiem Nr. 857 „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras nolikums”, tās Atbalsta piešķiršanas departamenta direktores Elīnas Alikas personā, no vienas puses, un **{{client_name}}**, kas ierakstīta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas numuru **{{client_reg_nr}}**, juridiskā adrese: **{{client_address}}**, kuras vārdā, pamatojoties uz statūtiem/pilnvaru rīkojas valdes loceklis/valdes priekšsēdētājs/pilnvarnieks _____, (turpmāk – Atbalsta saņēmējs), no otras puses, turpmāk abas kopā – Puses, noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par turpmāk minēto.

1. Līguma mērķis

Līguma mērķis ir saskaņā ar _____ Aģentūras lēmumu Nr. _____ par Atbalsta saņēmēja pieteikuma apstiprināšanu (turpmāk – Lēmums) nodrošināt Atbalsta saņēmējam Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam pasākumā „Atbalsts tehnoloģiju pārnesei sistēmas pilnveidošanai”, identifikācijas numurs 1.2.1.4/1/23/I/001 (turpmāk – projekts), kas apstiprināts ar Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – CFLA) 2024. gada 12. janvāra lēmumu Nr. 39-2-10/261 un tiek īstenots saskaņā ar starp Aģentūru un CFLA 2024. gada 26. janvārī noslēgto vienošanos par projekta īstenošanu (turpmāk – Vienošanās), paredzēto grantu atbalstu jaunu komercializējamu produktu vai tehnoloģiju izstrādei.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Aģentūra Līguma ietvaros sniedz atbalstu jaunu komercializējamu produktu vai tehnoloģiju izstrādei Ministru kabineta 2023. gada 7. novembra noteikumu Nr. 644 „Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4. pasākuma “Atbalsts tehnoloģiju pārnesei sistēmas pilnveidošanai” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.644) 20.13. apakšpunktā minētās darbības īstenošanas ietvaros, līdzfinansējot MK noteikumu Nr. 644 61.⁵ apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības (turpmāk – Atbalstāmās darbības).
- 2.2. Līguma 2.1. punktā minētais atbalsts ir *de minimis* atbalsts, kas tiek sniegts saskaņā ar Eiropas Komisijas 2023. gada 13. decembra Regulu (ES) Nr. 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2023. gada 15. decembris) (turpmāk – Regula Nr. 2023/2831) un normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību. Sniegtais atbalsts tiek piešķirts ar Aģentūras Lēmumu un ir uzskatāms par komercdarbības atbalstu Atbalsta saņēmējam. Lēmuma pieņemšanas diena ir uzskatāma par komercdarbības atbalsta piešķiršanas brīdi.

3. Vispārīgie nosacījumi atbalsta saņemšanai

- 3.1. Aģentūra atbalstu sniedz saskaņā ar Līguma nosacījumiem, MK noteikumiem Nr. 644, Aģentūras 2025. gada 1. septembra iekšējiem noteikumiem Nr. 1.1-29.1/2025/26 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4.pasākuma „Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai” ietvaros nodrošina atbalstu komercializējamu produktu vai tehnoloģiju izstrādei” (turpmāk – Iekšējie noteikumi), Vienošanās, un citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.2. Atbalstāmo darbību maksimālais īstenošanas periods ir 12 (divpadsmit) mēneši no dienas, kad pieņemts Lēmums, bet ne ilgāk kā līdz 2027. gada 30. aprīlim.
- 3.3. Maksimālais atbalsta finansējums Atbalstāmo darbību īstenošanai ir $\{LG_IV_liguma_atbalsta_apjoms\}$ *euro* (xxxxxxxx *euro* un xxxxxx centi).
- 3.4. Maksimālā atbalsta finansējuma intensitāte Atbalstāmo darbību īstenošanai ir 50% no Atbalstāmo darbību izmaksām neskaitot pievienotās vērtības nodokli, izņemot gadījumus, ja pievienotās vērtības nodoklis nav atgūstams atbilstoši normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā, tad tas ir iekļaujams attiecināmajās izmaksās.
- 3.5. Atbalsta saņēmējs var saņemt Līguma 2.1. punktā minēto atbalstu, ja ir izpildīti Līguma 4.1. punktā norādītie pienākumi.
- 3.6. Atbalsta saņēmējs var saņemt atbalstu, ja tas vienlaikus neīsteno inovāciju vaučeru projektu saskaņā ar MK noteikumu Nr.644 IV nodaļu.

4. Pušu pienākumi un tiesības

- 4.1. Atbalsta saņēmējam ir pienākums:
 - 4.1.1. kvalitatīvi īstenojot Atbalstāmās darbības atbilstoši Līgumam, Iekšējiem noteikumiem, MK noteikumiem Nr. 644, citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem un Atbalsta saņēmēja pieteikumā (turpmāk – Pieteikums) norādītajam;
 - 4.1.2. pakalpojuma sniedzēja izvēles procesā un pakalpojuma līguma darbības laikā ievērot iepirkumu regulējošos normatīvos aktus, un veikt kvalitatīvu Atbalstāmo darbību īstenošanas kontroli, ja kādu no Atbalstāmajām darbībām īsteno ārpuspakalpojuma veidā;
 - 4.1.3. Atbalstāmās darbības īstenojot Līguma 3.2. punktā minētajā periodā, kā arī ievērot to, ka izmaksām jābūt samērīgām un ekonomiski pamatotām un jāatbilst MK noteikumos Nr. 644 noteiktajiem izmaksu ierobežojumiem, ar Lēmumu apstiprinātajam Pieteikumam;
 - 4.1.4. nodrošināt, ka izmaksas nav radušās pirms Lēmuma spēkā stāšanās un tās veiktas līdz attiecīgā noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas Aģentūrā;
 - 4.1.5. sagatavot un iesniegt Aģentūras informācijas sistēmā Līguma 5. punktā noteiktajā kārtībā un termiņā iepirkuma plānu (ja attiecas);
 - 4.1.6. sagatavot un iesniegt Aģentūras informācijas sistēmā Līguma 6. punktā noteiktajā kārtībā un termiņā noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumu;
 - 4.1.7. veikt apmaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā no sava konta, kas atvērts pie maksājumu pakalpojumu sniedzēja, kas reģistrēts Eiropas

- Savienības dalībvalstī, Eiropas Ekonomikas zonas valstī vai Šveices Konfederācijā par Līguma 2.1. punktā norādītajām Atbalstāmajām darbībām, pirms Atbalsta saņēmējs iesniedz noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumu, un nodrošināt, ka izmaksas ir tieši saistītas ar Atbalstāmo darbību, atbilst pareizas finanšu vadības principiem, Līgumā un MK noteikumos Nr. 644, ir samērīgas un ekonomiski pamatotas;
- 4.1.8. nodrošināt atsevišķu ar Līguma īstenošanu saistīto saimniecisko darījumu ieņēmumu un izdevumu grāmatvedības uzskaiti atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā finanšu pārskatos atspoguļojams valsts, pašvaldību, ārvalstu, Eiropas Kopienas, citu starptautisko organizāciju un institūciju finansiālais atbalsts (finanšu palīdzība), ziedojumi un dāvinājumi naudā vai natūrā;
 - 4.1.9. ja Atbalsta saņēmējs vienlaikus darbojas vienā vai vairākās neatbalstāmajās nozarēs un veic neatbalstāmās darbības vai citas darbības, kas minētas MK noteikumos Nr.644 vai ietilpst Regulas Nr. 2023/2831 darbības jomā, nodrošināt šo nozaru darbību vai izmaksu nodalīšanu saskaņā ar Regulas Nr. 2023/2831 1. panta 2. punktu;
 - 4.1.10. nodrošināt, ka Pieteikumā norādītie jaunu produktu izstrādes rezultāti (audītējamās vērtības) noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā ir Atbalsta saņēmēja īpašumā;
 - 4.1.11. atbilstoši Aģentūras informācijas sistēmā publicētajai strukturētajai formai iesniegt informāciju par saņemtā atbalsta ietekmi uz Atbalsta saņēmēja darbību raksturojošajiem rādītājiem, tajā skaitā rādītājiem, kas raksturo izmaiņas Atbalsta saņēmēja eksporta apjomā un produktivitātes pieaugumā. Informācija jāiesniedz pēc paziņojuma no Aģentūras informācijas sistēmas saņemšanas pēc Līguma noslēgšanas un reizi sešos mēnešos atbalsta periodā un piecus gadus pēc noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas Aģentūrai;
 - 4.1.12. informēt Aģentūru par jebkuriem apstākļiem, kas varētu ietekmēt atbalsta finansējuma izmaksu, kā arī gadījumos, ja kāds no Atbalsta saņēmēja sniegtajiem apliecinājumiem izrādās vai kļūst nepatiess, neprecīzs, nepilnīgs vai maldinošs, vai arī ja pastāv citi būtiski apstākļi, kas negatīvi ietekmē vai apdraud, vai kas ir uzskatāmi par tādiem, kas varētu negatīvi ietekmēt vai apdraudēt atbalsta sniegšanu, tai skaitā, ja Atbalsta saņēmējs vairs neatbilst MK noteikumos Nr. 644 un Iekšējos noteikumos noteiktajām prasībām Atbalsta saņēmējam, lai tas varētu pretendēt uz atbalsta saņemšanu;
 - 4.1.13. pēc Aģentūras pieprasījuma un tās noteiktajā termiņā Līguma 9.1. punktā noteiktajā kārtībā iesniegt visu nepieciešamo informāciju, kas attiecas uz Atbalstāmo darbību īstenošanu un Līguma izpildes nodrošināšanu;
 - 4.1.14. nodrošināt Aģentūrai un ES fondu uzraudzībā un vadībā iesaistītajām iestādēm iespējas saskaņā ar Vienošanās par projekta īstenošanu veikt uzraudzību un kontroli, nodrošinot Aģentūras un ES fondu uzraudzībā un vadībā iesaistīto iestāžu prasību izpildi un brīvu piekļūšanu Atbalstāmās darbības īstenošanas vietai, ar atbalsta saņemšanu saistītajiem dokumentiem un informācijai;
 - 4.1.15. noskaidrot un izpildīt visas normatīvajos aktos noteiktās prasības un pienākumus saistībā ar atbalsta finansējuma saņemšanu un no Līguma

- izrietošo tiesību iegūšanu, kā arī citu Līgumā paredzētu pienākumu un darbību izpildi;
- 4.1.16. ja Līguma 2.1. punktā minētais atbalsts tiek kumulēts ar citu *de minimis* vai valsts atbalstu, vai pēc *de minimis* vai jebkāda cita valsts atbalsta saņemšanas Līguma darbības laikā nekavējoties informēt Aģentūru par saņemto atbalstu, atbilstoši normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem;
- 4.1.17. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Aģentūras pieprasījuma saņemšanas atmaksāt Aģentūrai izdevumus, kurus nav pamatoti līdzfinansēt un kuri radušies Atbalsta saņēmēja darbības vai bezdarbības dēļ, pārkāpjot Līguma, Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības tiesību aktu prasības, (turpmāk – Neatbilstoši veiktie izdevumi) vai vienoties ar Aģentūru par Neatbilstoši veikto izdevumu atmaksas grafiku;
- 4.1.18. ja tiek pārkāpti Regulas Nr. 2023/2831 nosacījumi, atmaksāt Aģentūrai projekta ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem;
- 4.1.19. Atbalstāmās darbības īstenošanas laikā un trīs gadus pēc šīs darbības īstenošanas iesniegt Centrālajā statistikas pārvaldē pārskatus par pētniecības, attīstības un inovāciju izmaksām Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajos termiņos un formā;
- 4.1.20. Atbalstāmo darbību īstenošanas laikā ievērot principu “nenodarīt būtisku kaitējumu” saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 12. februāra regulas ES Nr. 2021/241 (turpmāk - Regula 2021/241), ar ko izveido Atveseļošanas un noturības mehānismu, 2. panta 6. punktu un 5. panta 2. punktu;
- 4.1.21. gadījumā, ja Atbalsta saņēmējs uz Pieteikuma iesniegšana brīdi nav reģistrēts kā pievienotās vērtības nodokļa maksātājs, bet Līguma darbības laikā tas kļūst par pievienotās vērtības nodokļa maksātāju, atbilstoši Līguma 9.1. punktā noteiktajai kārtībai, paziņot par izmaiņām Aģentūrai desmit darba dienu laikā;
- 4.1.22. nepieļaut interešu konflikta, korupcijas, krāpšanas un dubultā finansējuma situācijas iestāšanos un nekavējoties informēt Aģentūru par apstākļiem, kas rada vai kuru rezultātā varētu rasties kāda no minētajām situācijām;
- 4.1.23. Atbalstāmo darbību ietvaros veicot personu datu apstrādi, tajā skaitā to uzkrāšanu un iesniegšanu Aģentūrai, ievērot normatīvajos aktos par personu datu (t. sk. īpašu kategoriju personas datu) aizsardzību noteiktās prasības;
- 4.1.24. nodrošināt, ka Pieteikuma īstenošanas laikā, Atbalstāmo darbību veikšanā, netiks iesaistīti Krievijas Federācijas un Baltkrievijas pilsoņi.
- 4.2. Atbalsta saņēmējam ir tiesības:
- 4.2.1. lūgt Aģentūrai aktualizēt informāciju *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā par piešķirtā *de minimis* atbalsta apmēru;
- 4.2.2. kumulēt atbalstu ar citu *de minimis* atbalstu, tai skaitā attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām (izņemot gadījumu, ja atbalsts saņemts Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas

2021.–2027. gadam 1.2.3.1. pasākuma "Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai", 1.1.1.1. pasākuma "Zinātnes politikas ieviešana, vadība un kapacitātes stiprināšana", 1.2.1.1. pasākuma "Atbalsts jaunu produktu attīstībai un internacionalizācijai" 3. kārtas un Atvērēšanas un noturības mehānisma plāna 5.1.1.2.i. investīcijas "Atbalsta instruments pētniecībai un internacionalizācijai" ietvaros), līdz Komisijas regulas Nr. 2023/2831 3. panta 2. punktā noteiktajam attiecīgajam robežlielumam, kā arī drīkst kumulēt ar citu komercdarbības atbalstu, tai skaitā attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām, vai citu valsts atbalstu tam pašam riska finansējuma pasākumam, ja netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta komercdarbības atbalsta programmā, ad-hoc lēmumā vai Eiropas Komisijas lēmumā. *De minimis* atbalstu ar citu *de minimis* atbalstu par vienām un tām pašām izmaksām var apvienot, ja pēc atbalstu apvienošanas atbalsta vienībai vai izmaksu pozīcijai attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte nepārsniedz 100 procentus;

- 4.2.3. lūgt Aģentūrai pārtraukt īstenot Pieteikumu, ja tiek konstatēts, ka nebūs iespējams sasniegt izvirzīto mērķi;
- 4.2.4. nodrošināt komunikācijas un vizuālās identitātes pasākumus saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 24. jūnija Regulas (ES) 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai 47. un 50. pantu un normatīvo aktu par kārtību, kādā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina šo fondu ieviešanu 2021.–2027. gada plānošanas periodā, kā arī Eiropas Savienības fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda un Atvērēšanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijām;
- 4.3. Aģentūrai ir pienākums:
 - 4.3.1. veikt Līguma īstenošanas uzraudzību, kontroli un izvērtēt tās atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām;
 - 4.3.2. izvērtēt Atbalsta saņēmēja iesniegtos dokumentus Līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 4.3.3. neizpaust Aģentūras rīcībā esošo informāciju, uz kuru Atbalsta saņēmējs norādījis kā uz komercnoslēpumu, izņemot, ja minētā informācija ir publiski pieejama, kā arī, ja tās publicēšanu paredz normatīvie akti;
 - 4.3.4. sniegt konsultācijas Atbalsta saņēmējam par ar Līguma izpildi saistītiem jautājumiem;
 - 4.3.5. nodrošināt principa "nenodarīt būtisku kaitējumu" piemērošanu saskaņā ar Regulas Nr. 2021/241 2. panta 6. punktu un 5. panta 2. punktu;
 - 4.3.6. Pieteikuma pārtraukšanas gadījumā piecu darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas iesniegt CFLA lēmuma kopiju par pārtraukto atbalsta Pieteikumu. Pieteikuma pārtraukšana pirms termiņa beigām ir atbalstāma, ja tā īstenošanas gaitā konstatēts, ka nebūs iespējams sasniegt pētniecības projekta izvirzīto mērķi.

- 4.4. Aģentūrai ir tiesības:
- 4.4.1. nepieciešamības gadījumā piesaistīt ekspertu vai nodot ar Līguma izpildi saistīto dokumentāciju kompetentām valsts institūcijām, lai pārbaudītu, vai noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumā iekļautās izmaksas ir saistītas ar Atbalstāmo darbību īstenošanu, ir samērīgas un ekonomiski pamatotas;
 - 4.4.2. konstatējot Līguma īstenošanā neatbilstību ar normatīvā akta vai Līguma noteikumiem, uzdot Atbalsta saņēmējam sniegt skaidrojumu par neatbilstības rašanās iemesliem, kā arī novērst konstatēto neatbilstību Aģentūras noteiktajā termiņā (ja attiecināms);
 - 4.4.3. veikt pārbaudes Atbalstāmo darbību īstenošanas vietā, lai pārliecinātos, ka Atbalsta saņēmējs ievēro Līguma un saistošo normatīvo aktu prasības;
 - 4.4.4. pieprasīt Līguma 4.3.1. punkta izpildei nepieciešamo informāciju no Atbalsta saņēmēja, nosakot tās iesniegšanas termiņu;
 - 4.4.5. atgūt no Atbalsta saņēmēja Neatbilstoši veiktos izdevumus;
 - 4.4.6. apturēt Atbalsta finansējuma izmaksu, ja Atbalsta saņēmējs nav iesniedzis Aģentūrai informāciju atbilstoši Līguma 4.1.11. punktā noteiktajam.

5. Iepirkumu plāns un iepirkumu veikšana

- 5.1. Ja Atbalsta saņēmēja veicamā iepirkuma summa ir 70 000 *euro* vai lielāka (bez PVN), tas 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz iepirkuma plānu Aģentūras informācijas sistēmā, atbilstoši Aģentūras informācijas sistēmā publicētajai iepirkuma plāna formai.
- 5.2. Pēc iepirkuma plāna saņemšanas Aģentūra 5 (piecu) darba dienu laikā veic Atbalsta saņēmēja iepirkuma plāna pārbaudi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 5.3. Ja Aģentūra, izvērtējot iepirkuma plānu, konstatē, ka tas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vai Pieteikumam, Aģentūra elektroniski nosūta Atbalsta saņēmējam paziņojumu par iepirkuma plāna apstiprināšanu.
- 5.4. Ja Aģentūra, izvērtējot iepirkuma plānu, konstatē, ka tas neatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vai Pieteikumam, Aģentūra elektroniski nosūta Atbalsta saņēmējam paziņojumu par papildu informācijas pieprasīšanu.
- 5.5. Ja precizētais iepirkuma plāns neatbilst iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasībām vai Pieteikumam, Aģentūra elektroniski nosūta Atbalsta saņēmējam paziņojumu par iepirkuma plāna nesaskaņošanu.
- 5.6. Ja Atbalsta saņēmējs nav iesniedzis iepirkuma plānu, Aģentūra, šī Līguma 9.1. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, sazinās ar Atbalsta saņēmēju un lūdz iesniegt iepirkuma plānu.
- 5.7. Aģentūra izlases veidā veic iepirkumu plānā iekļauto iepirkumu pirmspārbaudes, nepieciešamības gadījumā pieprasot informāciju vai dokumentus no Atbalsta saņēmēja vai kompetentajām institūcijām.
- 5.8. Aģentūra iepirkumu pirmspārbaudes veikšanā izmanto Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) izstrādāto metodiku “Metodika par publisko iepirkumu pirmspārbaudes veikšanu sadarbības iestādei Eiropas Savienības fondu 2021.-2027. gada plānošanas periodā” un tās pielikumus vai MK noteikumu Nr. 104 paredzētas procedūras piemērošanas gadījumā piemēro Iekšējo noteikumu pielikumā Nr. 8 “Iepirkumu, kas ir veikti atbilstoši

Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumiem Nr. 104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" pārbaudes metodika" norādītos kritērijus.

- 5.9. Atbalsta saņēmējs pēc Aģentūras pieprasījuma un noteiktajā termiņā iesniedz iepirkuma dokumentāciju, tai skaitā tirgus izpēti veikšanu apliecinājošus dokumentus.

6. Noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas un atbalsta finansējuma izmaksas kārtība

- 6.1. Atbalsta finansējumu Aģentūra izmaksā kā:
- 6.1.1. starpposma maksājumu, ko piešķir Atbalstāmo darbību īstenošanas laikā no Līguma 3.3. punktā minētā atbalsta finansējuma;
 - 6.1.2. noslēguma maksājumu, pēc Atbalstāmo darbību pabeigšanas.
- 6.2. Lai saņemtu Līguma 6.1.1. apakšpunktā minēto starpposma maksājumu, Atbalsta saņēmējs ne biežāk kā reizi ceturksnī no Lēmuma spēkā stāšanās dienas iesniedz Aģentūras informāciju sistēmā starpposma maksājuma pieprasījumu atbilstoši Aģentūras informācijas sistēmā publicētajai uz attiecīgā starpposma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas brīdi aktuālajai starpposma maksājuma pieprasījuma formai. Starpposma maksājumā var iekļaut attiecināmās izmaksas par pilnībā sasniegtajiem rezultātiem vai starprezultātiem (auditējām vērtībām), kas atbilst Pieteikumā plānotajam. Starpposma maksājumu kopējā summa nepārsniedz 90% (deviņdesmit procentus) no Pieteikumā apstiprinātās atbalsta summas.
- 6.3. Noslēguma maksājuma pieprasījumu Atbalsta saņēmējs iesniedz Aģentūras informācijas sistēmā ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma 3.2. punktā minētā Atbalstāmo darbību īstenošanas perioda beigām atbilstoši Aģentūras informācijas sistēmā publicētajai uz noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas brīdi aktuālajai noslēguma maksājuma pieprasījuma formai.
- 6.4. Aģentūra 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma saņemšanas pārbauda tā atbilstību Līgumam, MK noteikumiem Nr. 644, Iekšējiem noteikumiem un citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem, Pieteikumam un Vienošanās nosacījumiem. Nepieciešamības gadījumā LIAA var pagarināt noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma izvērtēšanas termiņu.
- 6.5. Ja no iesniegtajiem dokumentiem nav iespējams pārliecināties par Atbalsta saņēmēja uzņemto saistību izpildi saskaņā ar Līgumu, Aģentūra, elektroniski nosūtot paziņojumu, pieprasa Atbalsta saņēmējam skaidrot noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumā iekļauto informāciju, labot noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumu vai iesniegt papildu informāciju, nosakot termiņu tās iesniegšanai. Aģentūra 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā izvērtē Atbalsta saņēmēja iesniegto papildu informāciju.
- 6.6. Ja noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumā Atbalsta saņēmējs veic precizējumus vai labojumus pēc savas iniciatīvas, noslēguma/starpposma pārskata izvērtēšanas termiņš tiek pagarināts par 10 (desmit) darba dienām pēc informācijas saņemšanas.
- 6.7. Ja noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījums atbilst Pieteikumam un Līgumā, MK noteikumos Nr. 644, Iekšējos noteikumos, citu saistošajos normatīvajos aktos un Vienošanās izvirzītajām prasībām, Aģentūra,

- elektroniski nosūtot paziņojumu, informē Atbalsta saņēmēju par noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma apstiprināšanu.
- 6.8. Ja noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījums neatbilst Pieteikumam un Līgumā, MK noteikumos Nr. 644, Iekšējos noteikumos, citos saistošajos normatīvajos aktos un Vienošanās izvirzītajām prasībām, Aģentūra elektroniski nosūta paziņojumu Atbalsta saņēmējam par pieprasītā atbalsta finansējuma apmēra samazināšanu, norādot pamatojumu pieprasītā atbalsta finansējuma apmēra samazināšanai, vai nosūta paziņojumu par maksājuma pieprasījuma noraidīšanu, norādot pamatojumu izmaksu neattiecināšanai.
- 6.9. Atbalstāmo darbību izmaksas ir attiecināmas, ievērojot saimnieciskuma, lietderības un efektivitātes principus Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES, Euratom) 2024/2509 (2024. gada 23. septembris) par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam (pārstrādāta redakcija) 33. panta izpratnē un tiek iekļautas maksājuma pieprasījumā tikai par pabeigtajām darbībām pārtraukšanas brīdī, ja tās īstenotas atbilstoši Pieteikumam un Līguma nosacījumiem.
- 6.10. Atbalsta saņēmējam izmaksājamo atbalsta finansējumu atbilstoši Līguma 3.4. punktā noteiktajai atbalsta finansējuma intensitātei nosaka, pamatojoties uz faktiski veiktajām Atbalstāmo darbību izmaksām, Atbalsta saņēmēja iesniegto noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumu, iesniegtajiem attiecināmos izdevumus pamatojošajiem dokumentiem, ievērojot normatīvo aktu prasības maksājumu un darījumu apliecinājošu dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas jomā, un izmaksā ar nosacījumu, ka Atbalsta saņēmējs ir ievērojis visas Līguma un normatīvo aktu prasības.
- 6.11. Aģentūra proporcionāli samazina izmaksājamo atbalsta finansējumu, ja ir konstatēti Neatbilstoši veikti izdevumi, t.i., izdevumi, kurus nav pamatoti attiecināt no Eiropas Savienības vispārējā budžeta, jo tie radušies atbalsta saņēmēja darbības vai bezdarbības dēļ, pārkāpjot Līguma, Iekšējo noteikumu, Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības tiesību aktu prasības, tajā skaitā:
- 6.11.1. nav iesniegtas izdevumus pamatojošo dokumentu kopijas vai iesniegtie dokumenti nav pietiekami, lai apliecinātu attiecināmo izmaksu rašanos;
- 6.11.2. līdzekļu izlietojums nav samērīgs, ekonomiski pamatots vai neatbilst pareizas finanšu vadības principiem;
- 6.11.3. noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījums neatbilst kādam no Līgumā, MK noteikumos Nr. 644, Iekšējos noteikumos, citos saistošajos normatīvajos aktos vai Vienošanās izvirzītajām prasībām, tai skaitā nav ievēroti Līgumā un MK noteikumos Nr. 644 noteiktie izmaksu ierobežojumi, un nav lietderīgi un samērīgi vienpusēji izbeigt Līgumu atbilstoši Līguma 10.2. punktam;
- 6.11.4. Atbalsta saņēmējs Līguma darbības laikā ir maldinājis Aģentūru vai ES fondu vadībā iesaistītās iestādes, sniedzot nepatiesu informāciju, un nav lietderīgi un samērīgi vienpusēji izbeigt Līgumu atbilstoši Līguma 10.2. punktam;
- 6.11.5. Atbalsta saņēmējs nav ievērojis nosacījumus par atbalsta finansējuma kumulāciju ar citu *de minimis* atbalstu, citu komercdarbības atbalstu vai citu valsts atbalstu vai nav ievēroti nosacījumi par atbalsta apvienošanu ar citu *de minimis* atbalstu un nav pamatoti neattiecināt visu pieprasīto atbalsta finansējumu.

- 6.12. Aģentūra atbalsta finansējuma izmaksu veic bezskaidras naudas norēķinu veidā uz noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījumā norādīto Atbalsta saņēmēja bankas kontu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma apstiprināšanas.
- 6.13. Ja pastāv kaut viens no zemāk minētajiem apstākļiem, Aģentūra līdz šo apstākļu un to izraisīto seku pilnīgai izvērtēšanai un novēršanai ir tiesības apturēt atbalsta finansējuma izmaksu, ja iespējams, norādot Atbalsta saņēmējam termiņu attiecīgo apstākļu novēršanai:
- 6.13.1. Līguma darbības laikā ir iestājušies apstākļi, kas rada MK noteikumos Nr. 644, Iekšējo noteikumos un Līgumā noteikto Atbalsta saņēmēja pienākumu, Pieteikumā sniegto apliecinājumu pārkāpumu, vai pārbaudes rezultātā tiek konstatēti trūkumi;
- 6.13.2. ja rodas pamatotas aizdomas, ka Atbalsta saņēmēja veiktie izdevumi Līguma 2.1. punktā minēto Atbalstāmo darbību ietvaros nav uzskatāmi par attiecināmajām izmaksām vai nav samērīgi un ekonomiski pamatoti un apstākļu noskaidrošanai ir nepieciešams veikt papildu pārbaudi vai saņemt eksperta vai kompetentās iestādes atzinumu;
- 6.13.3. Atbalsta saņēmējs vairs neatbilst vai Aģentūrai ir pamatotas šaubas par Atbalsta saņēmēja atbilstību MK noteikumos Nr. 644 un Iekšējos noteikumos Atbalsta saņēmējam noteiktajām prasībām, lai pretendētu uz atbalsta piešķiršanu;
- 6.13.4. pret Atbalsta saņēmēja atbildīgajām personām saistībā ar atbalsta līguma vai pakalpojuma izpildi tiesībsardzības iestādē ir uzsākts kriminālprocess, Aģentūra atliek atbalsta finansējuma izmaksu, līdz tiek pieņemts lēmums par kriminālprocesa izbeigšanu vai attaisnojošs tiesas lēmums, kas ir stājies spēkā, bet ne ilgāk kā līdz 2029. gada 31. jūlijam. Ja lēmums par kriminālprocesa izbeigšanu nav pieņemts un stājies spēkā līdz 2029. gada 31. jūlijam vai ir stājies spēkā notiesājošs spriedums saistībā ar atbalsta līgumu vai pakalpojuma izpildi, Aģentūra noraida maksājuma pieprasījumu;
- 6.13.5. Aģentūrai nav pieejams finansējums, tai skaitā CFLA ir apturējusi projektā paredzētos maksājumus Aģentūrai vai Vienošanās ir izbeigta.
- 6.14. Ja Līguma 6.13. punktā minētie apstākļi un to sekas pastāv un netiek novērsti, kad tas iespējams, līdz 2027. gada 30. jūnijam, Atbalsta saņēmējs zaudē tiesības saņemt atbalsta finansējumu.

7. Neatbilstoši veikto izdevumu atmaksa

- 7.1. Ja Aģentūra Līguma izpildes ietvaros ir konstatējusi Neatbilstoši veiktus izdevumus, tā:
- 7.1.1. pieņem lēmumu par Neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanu un trīs darba dienu laikā to kopā ar pieprasījumu atmaksāt Neatbilstoši veiktos izdevumus nosūta Atbalsta saņēmējam;
- 7.1.2. Neatbilstoši veiktos izdevumus atgūst normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, tai skaitā tiesas ceļā, ja Atbalsta saņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Aģentūras pieprasījuma saņemšanas neatmaksā Neatbilstoši veiktos izdevumus vai nav rakstiski vienojies ar Aģentūru par Neatbilstoši veikto izdevumu atmaksas grafiku.

8. Līguma grozījumi

- 8.1. Grozījumus Līgumā var veikt tikai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 8.2. Iekšējos noteikumus un Aģentūras informācijas sistēmā publicēto noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma formu Aģentūra ir tiesīga grozīt bez saskaņošanas ar Atbalsta saņēmēju un tā piekrišanas. Aktuālā noslēguma/starpposma maksājuma pieprasījuma forma ir pieejama Aģentūras informācijas sistēmā.
- 8.3. Līguma grozījumi noformējami elektroniski un stājas spēkā, kad Atbalsta saņēmējs un Aģentūra tos ir parakstījuši, izņemot Līguma 8.2., 8.4. un 8.6. punktā minētajos gadījumos. Visi grozījumi tiek pievienoti Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Līguma grozījumi, kas neuzliek Atbalsta saņēmējam Līgumā neparedzētus pienākumus vai ierobežojumus, un kad Aģentūra atzīst to par iespējamu un lietderīgu, stājas spēkā ar attiecīga Aģentūras paziņojuma nosūtīšanas brīdi Atbalsta saņēmējam.
- 8.5. Jebkuras izmaiņas Pieteikumā pēc Lēmuma pieņemšanas ir pieļaujamās tikai ar iepriekšēju Aģentūras elektroniski saņemtu saskaņojumu.
- 8.6. Elektronisks paziņojums Aģentūras informācijas sistēmā par izmaiņām pamatdatos (kontakttinformācija, tai skaitā pārstāvja maiņa, juridiskā adrese) kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no tā saņemšanas brīža.

9. Informācijas apmaiņa

- 9.1. Jebkura Pusēm saistošas informācijas apmaiņa saistībā ar Līgumu ir veicama Aģentūras informācijas sistēmā, e-adresē vai uz šādām adresēm:
 - 9.1.1. Aģentūras e-pasta adrese – pasts@liaa.gov.lv;
 - 9.1.2. Atbalsta saņēmēja e-pasta adrese, kas ir norādīta Aģentūras informācijas sistēmā iesniegtajā un apstiprinātajā Pieteikumā.
- 9.2. Steidzamos gadījumos informāciju var nodot telefoniski ar nosacījumu, ka ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā attiecīgais dokuments jānosūta Līguma 9.1. punktā noteiktajā kārtībā. Informācija, kas nav nosūtīta Līguma 9.1. punktā noteiktajā kārtībā, nav saistoša otrai Pusei. Paziņojumi, kas nosūtīti no Līguma 9.1.1. un 9.1.2. punktā minētajām elektroniskajām adresēm uz Līguma 9.1.1. un 9.1.2. punktā minētajām elektroniskajām adresēm, ir saistoši Pusēm, izņemot, ja Līgumā paredzēts pretējais.
- 9.3. Atbalsta saņēmēja kontaktpersona un saziņas avoti ar to ir Aģentūras informācijas sistēmā iesniegtajā un Pieteikumā norādītā kontaktpersona un saziņas avoti ar to, kuras pienākums ir nodrošināt savstarpējo komunikāciju, kā arī informācijas apmaiņas procesu starp Pusēm.

10. Līguma darbības termiņš un Līguma izbeigšana

- 10.1. Līgums stājas spēkā pēc tā parakstīšanas un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
- 10.2. Aģentūra var vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot Atbalsta saņēmēju, ja:
 - 10.2.1. Atbalsta saņēmējs kļuvis par neatbilstošu kritērijiem, kas noteikti normatīvajos aktos par ES fondu vadību un īstenošanu vai Iekšējos noteikumos;
 - 10.2.2. Atbalsta saņēmējs nepilda Līguma noteikumus, tajā skaitā netiek ievēroti noteiktie termiņi, vai ir iestājušies citi apstākļi, kas negatīvi

- ietekmē vai var ietekmēt normatīvajos aktos noteiktā specifiskā atbalsta mērķa, tā iznākuma radītāju vai rezultāta rādītāju sasniegšanu;
- 10.2.3. Atbalsta saņēmējs apzināti ir sniedzis Aģentūrai vai ES fondu uzraudzībā un vadībā iesaistītajām iestādēm nepatiesu informāciju;
- 10.2.4. Atbalsta saņēmēja Pieteikumā ietvertie apliecinājumi ir kļuvuši nepatiesi;
- 10.2.5. Aģentūrai nav pieejams Līguma 3.3. punktā noteiktais finansējums vai Vienošanās ir izbeigta;
- 10.2.6. Pieteikumā norādīto jaunu produktu izstrādes rezultāti (auditējamās vērtības) noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā nav Atbalsta saņēmēja īpašumā;
- 10.2.7. normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 10.3. Atbalsta saņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot Aģentūru un atmaksājot saņemto atbalsta finansējumu. Līgums uzskatāms par izbeigtu tad, kad Aģentūrai tiek pilnā apmērā atmaksāts Līguma ietvaros saņemtais Atbalsta finansējums.
- 10.4. Līgumā un sarakstē noteiktie termiņi, kas aprēķināmi gados, mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai pēc notikuma, kurš nosaka tā sākumu. Termiņa sākuma datums nav nosakāms, pamatojoties uz informāciju, kas nodota telefoniski.

11. Pušu atbildība

- 11.1. Par Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu nepildīšanu Puses uzņemas atbildību saskaņā ar Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 11.2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, kas kavē vai pārtrauc Līguma saistību pilnīgu izpildi. Puses apņemas veikt nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumus, ko var izraisīt nepārvaramas varas apstākļi.
- 11.3. Aģentūra neatbild par zaudējumiem, kas nodarīti trešajai personai Atbalsta saņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, neveic to atlīdzību, kā arī nepalielina atbalsta apjomu un neveic kompensācijas samaksu.

12. Piemērojamās tiesības un strīdu izšķiršana

- 12.1. Nosacījumi, kas tieši nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Atsauce uz normatīvo aktu ir uzskatāma par atsauci uz to normatīvā akta redakciju, kas ir spēkā laikā, kad tiek piemērota vai ir izpildāma attiecīgā Līguma norma, kas atsaucas uz normatīvo aktu.
- 12.2. Ja viens vai vairāki Līguma nosacījumi jebkādā veidā kļūst par spēkā neesošiem, pretlikumīgiem (pretēji normatīvo aktu nosacījumiem), tas nekādā veidā neierobežo un neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību, likumību vai izpildi. Šādā gadījumā Puses apņemas veikt visu iespējamo spēku zaudējušo saistību pārskatīšanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem

aktiem. Ja rodas pretruna starp Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, piemērojami normatīvajos aktos paredzētie noteikumi.

- 12.3. Strīdi, kas izriet un ir saistīti ar Līgumu, starp Pusēm tiek risināti pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pārrunu uzsākšanas dienas, strīdi tiek risināti saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

13. Citi noteikumi

- 13.1. Puses visu informāciju, kas saistīta ar *de minimis* atbalsta piešķiršanu, glabā saskaņā ar Regulas Nr.2023/2831 6.panta 3.punktu un Ministru kabineta noteikumiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību.
- 13.2. Līgums ir sastādīts uz 12 (divpadsmit) lapām latviešu valodā.
- 13.3. Līgums tiek parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Atbalsta saņēmējam tā elektroniski parakstīts Līgums jāatsūta Aģentūrai tās noteiktajā termiņā. Ja Līgums nav atsūtīts noteiktajā termiņā, tas uzskatāms par spēkā neesošu.

14. Pušu rekvizīti un paraksti

Aģentūra	Atbalsta saņēmējs
Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra	<code>{{client_name}}</code>
Pērses iela 2, Rīga, LV-1442	<code>{{client_address}}</code>
Reģ. Nr. 90001739473	Reģ. Nr. <code>{{client_reg_nr}}</code>
Tālr.: +371 67039400	
Aģentūras vārdā:	Atbalsta saņēmēja vārdā:
Atbalsta piešķiršanas departamenta direktore	Valdes loceklis/priekšsēdētājs

E. Alikā

xxxxxxx

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU